

Referat af bestyrelsesmøde

tirsdag den 9. maj 2023 kl. 12:00-16:00

Til stede: Andreas Rasch-Christensen (AR)
Anja Ellersgaard Basse (AE)
Ronni Tønder (RT)
Eva Rix (ER)
Morten Munk (MU, ingen stemmeret)
Freya Billeskov Dam (FB)
Rebecca Eistrøm Begborg (RE)
Jakob Thulesen Dahl (JD, sekretær)
Jesper Schou-Jørgensen (SJ, sekretær for bestyrelsen)
Maria Strand (punkt 1-4) (ST)

Afbud: Kristian Toft (KT)
Thomas Leth (TL)
Johnny Laursen (JL)

Dagsorden:

- 1) Velkomst og indledning ved formanden (bilag 1.1)
- 2) Lige nu. Status om aktuelle forhold ved elever, medarbejdere og rektor
- 3) Elevoptagelse og kapacitet
- 4) Økonomi (bilag 4.1, 4.2, 4.3)
- 5) Kvalitetssikring (Bilag 5.1, 5.2)
- 6) Strategiarbejde og resultatløn (Bilag 6.1)
- 7) Bestyrelsens selvevaluering
- 8) Eventuelt

Bilag

- 1.1 *Referat fra bestyrelsesmødet den 21. marts 2023*
 - 4.1 *Revideret budget maj 2023*
 - 4.2 *Status maj 2023*
 - 4.3 *Regnskabsinstruks 2023*
 - 5.1 *Selvevaluering 2023*
 - 5.2 *Opfølgningsplan 2023*
 - 6.1 *Fravær – Undersøgelse og tiltag*
-

Ad pkt. 1 - Formanden. Velkomst og indledning (bilag 1.1)

Formanden bød velkommen. Referat fra sidste bestyrelsesmøde blev underskrevet.

Ad pkt. 2 - Lige nu. Status om aktuelle forhold ved elever, medarbejdere og rektor*Eleverne:*

Brandalarm til forårsfesten har skabt opmærksomhed omkring hvad man skal gøre, når der er alarm. Eleverne vil gerne vide mere om proceduren, og desuden var alarmen meget lav.

Svar fra JD: Der er for det første ikke længere krav om at man skal lave brandøvelser.

Arbejdstilsynet har desuden meddelt, at lærerne ikke må deltage i evakuering ud over taget som er en af skolens evakueringsveje.

Instruksen på kontoret er, at vi tømmer huset, det har vi kunnet på 10 minutter de to gange, hvor der har været en brandalarm, begge gange uden at der dog har været nogen form for brand.

Men vi ved godt, at vi skal sikre et større kendskab til evakueringsberedskab og at vi skal finde en måde hvor brandalarmen/evakueringsalarmen er kendt og kan ses eller høres på hele skolen. Spørgsmålet vil blive fulgt op på kommende SU-møde den 15.05.2023.

Der er blevet klaget over at der er blevet meget information og for lidt underholdning til morgensamlingerne.

Der er kommet et forslag om at 2g og 3g elever skal deltage som undervisere til 1g'ernes "naturvidenskabelige dag" fredag i den første uge af skoleåret, for at skabe mere fællesskab på tværs af årgangene.

Der er i forlængelse af det også et forslag om, at der til idrætsdagen skal være noget der går på tværs af klasserne.

Lærerne:

Det der fylder mest, er den sidste forberedelse af eleverne til eksamen. Desuden er vi i den periode hvor der ansættes og siges farvel til nogle lærere.

Desuden arbejdes der med fravær og motivation bl.a. ved det sidste pædagogiske rådsmøde.

Ledelsen:

Ledelsen er godt i gang med planlægningen af det kommende skoleår. Den endelige kapacitet for optag af nye elever udmeldes af ministeriet den 15. maj. Vi har 277 ansøgere, og har en foreløbig kapacitet på 295.

Vi er spændt på hvad reformkommissionens rapport kommer til at betyde for uddannelserne i fremtiden.

Den øvrige bestyrelse:

.

Ad pkt. 3 – Elevoptagelse og kapacitet

Status over elevoptagelse 2023 og drøftelse af indstilling af kapacitet for 2024.

Bestyrelsen blev bedt om at forholde sig til kapacitet for elevoptag til 1.g. for skoleåret 2024-25. Prognosetal for antallet af 16-årige i Skanderborg Kommune blev fremlagt. Historisk ses at

prognosetallene vokser med tiden. Vi forventer fortsat at modtage ansøgninger fra et antal svarende til ca. 30% af kommunens population af 16-årige. I 2024 er populationen, jf. prognose fra Danmarks Statistik på 927 unge og vi forventer derfor 278 1. prioritetsansøgninger.

Vi foreslår derfor at fastholde en kapacitet på 10 klasser evt. med et lille overløb hvis søgemønstret begynder at ændre sig (10 klasser svarer til 280 elever og vi har i år en foreløbig kapacitet på 295).

Med hensyn til søgemønstret ser vi generelt en tendens til faldende søgetal til HTX og stigende søgetal til HHX. HF-ansøgertallet har ligget stabilt de senere år. Den samme stabilitet ser vi som bekendt også.

Bestyrelsen tilsluttede sig en fastholdelse af kapaciteten på 10 klasser med teknisk overbooking som i år, dvs. 295.

Ad pkt. 4 – Økonomi (bilag 4.1, 4.2, 4.3)

I forhold til stambudgettet fra november er der lidt flere elever end budgetteret og dermed en lidt højere indtægt. Samtidig er budgettet for udgifter til el og varme sat ned, det blev ikke så slemt som frygtet i november. Refusioner i forbindelse med barsel, forældreorlov og sygdom er højere end oprindeligt budgetteret.

Bestyrelsen godkendte det reviderede budget.

Likviditetsbudgettet blev kommenteret. Der er netop blevet sagt ja til et tilbud på opsætning af solceller. Der er tale om et lidt mindre anlæg end oprindeligt planlagt. Udgiften ender omkring en million, som det planlægges at tage af likviditeten.

Planerne omkring likviditeten blev godkendt af bestyrelsen. Hvis der senere bliver problemer med likviditeten i forbindelse med solcelleanlægget, kan det løses ved at låne pengene, så det ikke vil være nødvendigt at skulle generere et større overskud med henblik på udbygning af likviditet.

Vi har i forbindelse med årsrapport 2022 optaget indtægtsdækket virksomhed, skolens kursusvaretagelse på vegne af AU i instruks. Bl.a. derfor har vi ajourført skolens regnskabsinstruks (der er også sket andre mindre korrektioner). Bestyrelsen ønsker at ændringer i regnskabsinstruks fremover highlightes i forbindelse med at bestyrelsen skal tage stilling til den.

Bestyrelsen godkendte regnskabsinstruks.

Det blev tjekket ved opslag på virk.dk og godkendt af bestyrelsen, at det er de rigtige personer, der står som bestyrelsesmedlemmer på virk.dk. Det er det.

Ad pkt. 5 – Kvalitetssikring (bilag 5.1, 5.2)

Årets selvevaluering og forslag til opfølgingsplan drøftes.

Der er tre punkter vi har særligt fokus på

Socioøkonomisk reference

MU: Den lave score i forhold til socioøkonomisk reference vil vi fortsætte med at have fokus på. Det er svært at sige hvor det går galt. Er det lærerne der ikke gør det godt nok? Er det

eleverne der arbejder for lidt? Giver vi bare en lavere karakter for det samme faglige niveau, som der bliver givet en højere karakter for andre steder? Vi vil fremover se lidt mere ned i om det er bestemte hold eller bestemte fag, der skiller sig ud. Ministeriets tilsyn i forbindelse med den socioøkonomiske reference stopper med udgangen af skoleåret med et afsluttende møde i juni.

Kommentar fra bestyrelsen:

Det er vigtigt at få skrevet ned i opfølgningsplanen, hvilke tiltag, der bliver gjort.

Trivsel

MU: Det kan i første omgang være svært at bruge trivselsmålingerne konkret i arbejdet med trivsel, da et gennemsnit for skolen ikke viser om det dækker over at nogle klasser, der har en rigtig god trivsel og andre der har en dårligere trivsel.

En central opdagelse efter analyse af årets trivselsmålingerne er, at eleverne tilsyneladende har en forskellig tilgang til det at gå i gymnasiet, der ret snævert kan kobles til elevernes valg af studieretning. Den opdagelse matcher med vores arbejde med klasserne der vurderes som særlige. Det skal huskes inden man begynder at lave indsatser i forhold til trivslen, at det fx er meget forskelligt hvad der motiverer den enkelte elev.

Det er en væsentlig pointe, at lavere scorer i ETU'en ikke nødvendigvis er lig med lavere trivsel. Lavere scorer kan lige så vel være udtryk for andre indstillinger til undervisning, til motivation samt udtryk for en anden personlighedstype og tilgang til livet som skoleelev.

Det er de enkelte klasseteams der arbejder med klasserne. Det er forskelligt hvilke tiltag der skal foretages i den enkelte klasse.

Bestyrelsens kommentarer:

Vi skal selvfølgelig agere i forhold til hvad trivselsmålingerne viser, uagtet man kan diskutere hvad der ligger til grund for resultatet. Det blev anbefalet, at det skrives tydeligt ned, hvordan der på skolen arbejdes systematisk med trivselsmålingerne. Man kan overveje, om der er brug for at lærere og elever kan få nogle flere værktøjer til at arbejde med trivsel på.

Overgangen til videregående uddannelse

MU: Skolens elever er de senere år blevet lidt langsomme til at komme i gang, men i sidste ende er der mange, der starter på en videregående uddannelse. Det er lidt uden for gymnasiets kontrol at styre hvornår eleverne starter på en videregående uddannelse.

Ad pkt. 6 – Strategiarbejde og resultatløn (bilag 6.1)

JD redegjorde for indholdet i bilaget: Hvordan kan man komme væk fra at mange elever oplever fravær som en ressource? Der er en sammenhæng mellem fravær og det afsluttende eksamensresultat.

Kommentarer:

Det handler om at man som elev tager ansvar for sit studie.

Eleverne har selv italesat en procentsats som de mener man blot skal holde sig under. Skolen skal arbejde med at få den procentsats ned.

Der er en stor frustration blandt lærerne, der oplever, at der er meget vide grænser for, hvor meget fravær nogle elever kan have, og stadig få lov til at blive på skolen. Det betyder også at eleverne oplever, at de godt kan blive væk.

Det er fint, hvis der stilles nogle tydelige krav i forhold til mængden af fravær, det er godt for eleverne. Man skal være opmærksom på, at der er nogle regler/juridiske rammer for hvilke sanktioner, man kan tage i brug.

Det blev foreslået, at skolens bestyrelse i samarbejde med bestyrelsen på SCU henvender sig til de lokale køreskoler for at få dem til at ændre praksis med hensyn til, hvornår eleverne får mulighed for at lægge deres køretimer. - Det vil der blive arbejdet på.

Supplerende i forhold til årets resultatlønskontrakt, spurgte bestyrelsen ind til det nærmere indhold i samarbejde med Mølleskolen i Ry på det naturvidenskabelige område og med Niels Ebbesenskolen på det sproglige?

JD: Jeg har som bekendt arbejdet meget for at kommunen går mere ind og støtter udvikling og faglige samarbejder mellem gymnasiet og kommunens folkeskoler, men det har vist sig lidt svært. Vi har derfor efter dialog med Kristian Toft påbegyndt et mere direkte samarbejde med Mølleskolen omkring naturvidenskab, hvor en lærer fra Mølleskolen og gymnasiets egen naturvidenskabelige koordinator kan arbejde konkret med at finde nogle områder, hvor der kan laves et godt samarbejde for at motivere eleverne for naturvidenskab. I forhold til sprog har vi et samarbejde med Niels Ebbesen Skolen om tysk. Den gruppe arbejder lige nu med at udvikle et mindre projekt, hvor elever fra de to skolars tyskundervisning kan bruge hinanden og forhåbentlig få øjnene lidt mere op for det sproglige område.

(som supplement i skrivende stund, 1. juni 23, har JD haft møde med Skanderborg Kommunes skolechef og forsøger igen at få et fælles projekt stablet på benene. Denne gang med fokus på digitalisering og teknologiforståelse. Vi arbejder på et fælles møde med udvalgte skoleledere fra Skanderborg Kommune).

Ad pkt. 7 – Bestyrelsens selvevaluering

Formelle rammer:

Bestyrelsen oplever sig generelt godt betjent. Møderne er godt planlagt og i særdeleshed godt afviklet, hvor vi nu når det samme på kortere tid. Vi kommer godt rundt om de forskellige emner og materialerne er fine.

Med hensyn til antallet af møder så har i dette skoleår aflyst de to virtuelle møder i henholdsvis januar og juni. Januarmødet blev afløst af et nyhedsbrev og det gentages i juni. Bestyrelsen ønsker dog at fastholde datoer for de to ekstra møder, da det er meget bedre at have nogle datoer i kalenderen, hvor der kan ligge møder, og så eventuelt aflyse nogle af dem, hvis der ikke er behov. Der vil blive lagt et par datoer mere ind i kalenderen for skoleåret 2023-24, i henholdsvis januar og juni (se nedenfor).

Indhold:

Det må dog gerne være mere tydeligt, hvornår man diskuterer hvad med hensyn til økonomi, fx kunne der afsættes mere tid til diskussion af budgettet ved november mødet. - Det vil vi forsøge at gøre fremover.

Ad pkt. 8 – Eventuelt

Det blev bestemt at ændre mødernes starttidspunkt til kl. 12:15 af hensyn til elever og lærere.

Planlagte møder i 2023:

Tirsdag den 12. september kl. 12:15-15:00

Tirsdag den 14. november kl. 12:15-20:00 (seminar)

Planlagte møder i 2024:

Torsdag d. 23. januar kl. 14:00-16:00 (virtuelt møde i Teams)

Tirsdag d. 19. marts kl. 12:15-15:00

Tirsdag d. 14. maj kl. 12:15-15:00.

Torsdag d. 27. juni kl. 14:00-16:00 (virtuelt møde i Teams)

Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 9. maj 2023:

Andreas Rasch-Christensen



Thomas Leth



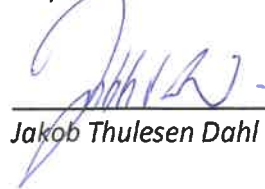
Ronni Tønder



Eva Rix



Freya Billeskov Dam



Jakob Thulesen Dahl

Kristian Toft



Johnny Laursen



Anja Ellersgaard Basse



Morten Hilligsø Munk

Rebecca Eistrøm Begborg