

Referat af bestyrelsesmøde

tirsdag den 23. marts 2021 kl. 12:00-16:00 - Virtuelt

Til stede: Hanne Vibeke Sørensen (HV, formand)
Christina Bottke (CB)
Ronni Tønder (RT)
Niels Vangkilde (NV)
Anja Ellersgaard Basse (AE)
Johnny Laursen (JL)
Eva Rix (ER)
Morten Hilligsø Munk (MU, ingen stemmeret)
Johanne Hald Hansen (JH)
Anders Viskum Leth (AL, ingen stemmeret)
Jakob Thulesen Dahl (JD, sekretær)
Jesper Schou-Jørgensen (SJ, sekretær)
Maria Strand (ST) (punkt 1-5) og Uffe B. Jensen (revisor) (deltog i punkt 3)

Dagsorden:

- 1) Velkomst og indledning ved formanden (bilag 1.1, 1.2)
- 2) Lige nu. Status om aktuelle forhold ved elever, medarbejdere og rektor
- 3) Årsrapport 2020 og tilhørende revisionsprotokollat (Bilag 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5)
- 4) Kapacitet og optagelse
- 5) Tjekliste 2020 og bestyrelsens ansvar for kontrol og tilsyn (bilag 5.1, 5.2)
- 6) Økonomi – Status drift, budget og projekter
- 7) Midtvejsstatus på rektors resultatlønskontrakt
- 8) Status på tilsyn
- 9) Strategi 2022-26 Orientering om proces og status
- 10) 50-års jubilæum 2021
- 11) Bestyrelsesårshjul
- 12) Eventuelt

Bilag

- 1.1 *Referat fra bestyrelsesmødet den 28. januar 2021*
- 1.2 *Årshjul*
- 3.1 *Årsrapport 2020; 3.2 Revisionsprotokollat 2020; 3.3 Ledelsens regnskabsberklæring 2020*
- 3.4 *Budget 2020 sammenholdt med regnskab 2020*
- 3.5 *Udkast til finansiel strategi*
- 5.1 *Bestyrelsens tjekliste*
- 5.2 *Notat kommenteret tjekliste*
- 6.1 *Status 2021: Opfølgning pr. marts, likviditetsbudget og udskrift fra Navision*
- 7.1 *Notat om midtvejsstatus på rektors resultatlønskontrakt 2020-21*
- 8.1 *Notat om tilsynets afslutning og næste skridt*
- 11.1 *Bestyrelsens årshjul 2021*

Ad pkt. 1 - Formanden. Velkomst og indledning (bilag 1.1, 1.2)

Formanden bød velkommen. Bestyrelsen bød det nye bestyrelsesmedlem Anja Ellersgaard Basse velkommen til bestyrelsen. Anja afløser Helle Kloster som udpeget af ErhvervSkanderborg. Anja fortalte kort om sin baggrund.

Ad pkt. 2 - Lige nu. Status om aktuelle forhold ved elever, medarbejdere og rektor*Eleverne:*

Problemet med at mange elever ikke har tændt kameraer på ved den virtuelle undervisning er blevet taget op i elevrådet, og klasserepræsentanterne blev bedt om at tage det med til klasserne. Det går nu bedre med at få tændt kameraerne. De afholdte virtuelle fælles arrangementer har også været gode. Og så er alle måske også bare blevet mere vant til den virtuelle undervisning.

Elevrådet har diskuteret trivsel. Rigtig mange vil gerne have flere fællesarrangementer.

Lærerne må gerne tage hensyn til, at der skal være plads til fællesskabet, når eleverne kommer tilbage. Det er vigtigt at lærerne ikke tænker at nu skal vi nå alt det vi måske mangler. Der er brug for tid til klasserne for at finde samme i det sociale igen. Men også stor ros til lærerne for al den kreativitet med at finde på aktiviteter og undervisningsformer der gør dagene lidt forskellige.

3g'erne har oplevet det frustrerende at komme i skole og så blive sendt hjem igen efter to dage, men ellers var det dejligt for eleverne at komme lidt i skole igen.

Lærerne:

Det er dejligt at have eleverne tilbage. Det er en udfordring for lærerne at skifte mellem undervisning udenfor, undervisning indenfor med fysisk tilstedeværelse, og så virtuel undervisning.

Lærerne har fokus på trivsel og er meget opmærksomme på at der skal gives plads til det, men der skal også være plads til det faglige. Man kan godt trives ved at have et fællesskab omkring det faglige.

Ros til eleverne for hvordan de klarer det, og får en hverdag med virtuel undervisning til at fungere.

Ledelsen:

Der er kommet en ny aftale om genåbning. Efter påske kan vi genåbne skolen for halvdelen af eleverne ad gangen. Samtidig skal vi gennemføre selvpodning for elever og lærere to gange om ugen. Skolen får uddannet supervisorer til det, som skal hjælpe med gennemførelsen, og sørge for at testene bliver registreret. Testene vil komme til at indgå i coronapasset.

Ros til elever og medarbejdere for at tingene lykkes. En svær tid – men også en tid hvor vi ikke kan ændre på rammerne og så er det dejligt at se hvordan elever, lærere og øvrige personale går til opgaven med krum hals.

Lige nu sidder vi desuden og venter på at få den endelige udmelding på kapacitet for optaget af nye 1g elever.

AL: Hvorfor bliver der ikke løbende spurgt til elevernes trivsel via spørgeskema?

JD: Der er løbende en meget tæt kontakt mellem lærere, klasse og studievejledere, det har vi så satset på var måden at gøre det på, specielt i forhold til at fange de elever, der har det rigtig svært. Overordnet har der udover lærernes daglige kontakt med eleverne, været samtaler med elevrådet omkring trivsel, og hvad der kan gøres, fx afholdelse af fællesarrangementer.

Ad pkt. 3 – Årsrapport 2020 og tilhørende revisionsprotokollat (bilag 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5)

Revisor Uffe Black Jensen orienterede bestyrelsen om baggrunden for Årsrapport og revisionsprotokollat, og gennemgik bemærkningerne til revisionsprotokollatet.

Årsrapporten er konklusionen på revisionen. Revisionsprotokollen er skrevet både til bestyrelsen og samtidig til rigsrevisionen og ministeriet.

Revisoren gjorde opmærksom på det nye krav til finansiell strategi og risikostyring og kom med nogle gode råd i den anledning. Man skal tage stilling til om strategien skal være *konkret* eller *overordnet*, i forhold til om ledelsen bør have et råderum uden at bestyrelsen skal indkaldes eller om bestyrelsen skal behandle alle forhold indeholdt i den finansielle strategi.

Sammenlignet med øvrige gymnasier vurderer revisionen, at Skanderborg Gymnasium er en stabil skole med en robust administration. Revisor bemærkede at ledelsens orienteringer af bestyrelsen i form af notater er på et højt niveau i forhold til sammenlignelige institutioner.

Spørgsmål fra bestyrelsen til revisoren:

RT: Det er et fint udkast til finansiell strategi. Har revisoren haft lejlighed til at se på udkastet til finansiell strategi? – JD: Nej, men udkastet er skrevet på baggrund af drøftelse med revisor.

OB: Tilsynet i forbindelse med det socioøkonomiske karakterniveau er bestyrelsen orienteret om tidligere og kender skolens handling i den sammenhæng. Vi ved også, at vi på grund af de få personer vi har i administrationen, ikke kan have en stor funktionsadskillelse. Skal der gøres noget i forhold til de procedurer der kommenteres omkring udbetaling af løn? - Revisor: Nej, det er en form for fejl, der ligger i de statslige systemer (ved moderniseringsstyrelsen), så det kan skolen ikke gøre noget ved, men revisionen skal skrive det. Det er klart at skolen skal arbejde med kompenserende kontroller, hvilket Skanderborg Gymnasium også gør. Så det er så godt som det kan blive og revisor har ikke bemærkninger eller bekymringer i den forbindelse.

HV kommenterede de krav der er lagt op til i forhold til de forventede krav til finansiell strategi, og foreslog at bestyrelsen gør arbejdet med skolens finansielle strategi færdigt, uden at afvente ministeriets endelig udmelding. HV spurgte til hvor langt andre gymnasier er med deres finansielle strategi? – Revisor: En del skoler har allerede lavet en finansiell strategi (ca. halvdelen) de øvrige arbejder på det.

MU: Støttede oplægget til at lave en finansiell strategi der er operationel, og ikke så stiv, som der er lagt op til fra ministeriet.

Kommentarer til ledelsesberetningen

RT: Har ikke umiddelbart kommentarer til ledelsesberetningen, den kommer fint omkring. Der kunne godt sættes nogle beløb og lidt mere forklaring på de årsager der nævnes i beretningen til, at vi ender på et forholdsvis stort overskud.

CB: Støttede ønsket om at få lidt mere forklaring. Det er dejligt at vores elever holder ved og ikke falder fra, så er det ikke så slemt, at vi så må betale for at have for mange elever.

ER: Kommenterede den faldende lærer/elev ratio, det er en ting der bekymrer lærerne. Desuden bemærkede ER at skolen ligger under landsgennemsnittet på at anvende midler til undervisning, mens der bruges mere end gennemsnittet på bygningsdrift.

HV: Bemærkede også udgifterne til bygningsdrift der ligger forholdsvis højt. Desuden nævnte HV at revisoren anbefaler at skolen skal have likviditet til to måneder, hvor vi hidtil som tommelfingerregel har sagt en måned.

JD: Noget af det der har flyttet midler fra undervisning til bygninger er bl.a. at vi har flyttet TAP løn til bygningsdrift. En del af årsagen kan også være måden vi konterer på i forhold til andre skoler, det vil vi drøfte med revisoren om. I vores budgetarbejde er vi meget bevidste om at holde bygningstaksameter og undervisningstaksameter adskilt, så den markede forskel undrer lidt.

MU: Er det et mål for os at være gældfri? Kunne det være en mulighed at lade være med at afdrage på gælden, eller er det en dårlig ide? Med hensyn til likviditet har vi 15 % af omsætningen, det anbefales at have 10 %?

RT: Det er naturligt at optage realkreditlån når vi investerer i bygningerne. Man kan se afdrag på bygningerne, som et likviditetsberedskab, det kan være en rigtig god ide at have. Afvikling af gæld bør selvfølgelig matche den forventede levetid af aktiverne.

Når man trækker midlerne hensat til feriepengene ud, passer det meget godt med en likviditet på 10 % svarende til ca. to månedslønninger.

AL: Vi har brugt penge på psykolog og coach til eleverne i 2019 og ikke i 2020. Hvorfor er der ikke brugt noget i 2020, det er ellers noget, der er blevet efterspurgt i elevrådet? – ST: Lige netop de midler er nogle studievejlederne allokere til helt særlige elever, som ikke kan få hjælp andre steder. Der har ikke været det behov i 2020.

Bestyrelsen godkendte herefter årsrapporten og revisionsprotokollatet. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger eller bekymringer.

Bestyrelsen godkender formelt årsrapport digitalt.

Kommentarer til udkastet til skolens finansielle strategi

RT: Godt udkast. Med hensyn til løbende overvågning af renten kan vi bede realkredit/Dansk Bank om at udføre det. Vi er fint indenfor rammerne af låneportefølgen. I det afsnit kan vi med fordel beskrive det vi gerne vil, nemlig både det faste og sikre med ca. 80 % fast forrentede og det at kunne opnå nogle fordele ved den korte variable rente med ca. 20%. På den måde spredes skolens risiko og vi nyder alligevel godt af mulighederne ved en mulig lavere variabel rente.

RT: Vi bør skrive det direkte ind i strategien, at det ikke er en option at bruge renteswap eller andre ikke konverterbare instrumenter. Man kan også tilføje at gæld kan optages i euro, det vurderes ikke usikkert.

Det er fint med 10 % af omsætningen i likviditet.

Vi bør bede banken om beregninger af hvilken betydning en stigende rente, fx på 1%, vil have for os.

Det kunne være en idé at skrive ind i strategien at hensigten med fordelingen af lån i fastforrentede og variable tilstræbes en fordeling på 80/20, men at låneportefølgen dækket af ikke fastforrentede lån maksimalt må udgøre 25%.

HV: Strategien skal ikke ændre hvert år, men løbende overvåges og vurderes af bestyrelsen, men kun revideres hvert tredje år, det kunne man skrive ind.

RT: bestyrelsen skal orienteres når der sker ændringer i forhold til de finansielle udgifter.

MU: Er alle de fem punkter med som revisoren nævnte? – JD: Ja det er dem strategien er skrevet med udgangspunkt i.

JL: En strategi skal helst være kort og fyndig, ellers får den ingen funktion i praksis.

Opsamling: Når bestyrelsen får den endelige finansielle strategi, bliver der vedlagt et notat om hvilke ændringer der er foretaget i den.

Ad pkt. 4 –Kapacitet og optagelse

JD orienterede om det politiske forløb i forbindelse med kapacitetsfastsættelsen. Skolen fik som vi selv havde regnet os frem til 288 ansøgere hvilket er væsentligt mere end de 266 som regionen havde regnet sig frem til. Vi skrev allerede i vores høringssvar til ministeriet 15. januar 2021, at vi ikke er interesserede i at hente elever der har søgt et gymnasium i Aarhus som førsteprioritet og Skanderborg som 2. prioritet – som efterfølgende er fordelt til fx Viby Gymnasium.

OB: Er de elever der kommer langt fra nogle der skal være SHEA elever? – Ja mange af dem, så de vil sandsynligvis komme ind alligevel.

HV: Hvis regionen indstiller en højere kapacitet på torsdag, skal det så godkendes i ministeriet? – JD: Ja.

ER: Diskussionen om kapacitet er politisk betændt, vi skal passe på ikke at lave et giftigt samarbejds miljø gymnasierne imellem. Er det nødvendigt at overfylde klasserne? –

JD: Helt enig i at det politisk betændt, men også at der ikke er nogen nem løsning samlet set.

AE: Der er i erhvervslivet en interesse for at man kan optage de lokale elever. Erhvervslivet er meget opmærksomme på hvad der foregår og mange har grundlæggende det ønske at medarbejderes børn bør kunne gå på det lokale gymnasium.

OB: Vi skal så vidt muligt optage de elever fra området der ønsker os, de skal ikke sendes til fx Silkeborg.

JL: Vi har den rigtige taktik, vi skal tage elever ind til den størrelse, vi har kapacitet til.

HV: Vi har udmeldt en kapacitet på 10 klasser fordi der skal være plads til de elever der bor i området. Den kamp der kæmpes i Aarhus skal løses i Aarhus, og ikke inddrage de omkring liggende gymnasier. Med den tilflytning og udvikling der er i Skanderborg, er der tydeligvis i øjeblikket elever til 10 klasser i Skanderborg.

JD orienterer bestyrelsen når der sker udvikling i sagen.

Ad pkt. 5 – Tjekliste 2020 og bestyrelsens ansvar for kontrol og tilsyn (bilag 5.1, 5.2)

Indledning ved JD: Tjeklisten er skrevet med baggrund i de regler der er for bestyrelsens ansvar for kontrol og tilsyn. En mappe og et link med hjemmelgrundlaget vil blive tilsendt.

Vi har ikke en individuel behandlertale med Lectio, den er mere generel. Foreløbig er der ingen der gør noget ved det, sektoren er afhængig af Lectio.

Der var ingen indvendinger fra bestyrelsen så formanden vil skrive under.

Ad pkt. 6 – Økonomi – Status drift, budget og projekter (bilag 6.1)

Vi er stadig i starten af året, der er ikke nogen ting i driften, der ikke er som forventet. Der er ikke lavet ændringer i budgettet siden sidst, det sker først til bestyrelsesmødet i maj. Der budgetteres altid med, at der falder omkring 5 elever fra mellem hver tælleperiode. Det har der erfaringsmæssigt gjort, men det er ikke sket de sidste par år.

ER: Er der i budget 21 taget højde for ny ansættelser? Ja, men kun delvis, det kan godt ende med at blive lidt anderledes.

Ad pkt. 7 – Midtvejsstatus på rektors resultatlønskontrakt 2020-21 (bilag 7.1)

Indledning ved JL: Det har været et ekstraordinært år. I det væsentlige kan man sætte flueben ved de forskellige punkter, og det er flot med baggrund i de betingelser der har været det seneste år med corona. Spørgsmålet om optag har også fyldt meget.

HV: Da vi sidst lavede status, var der nogle ting omkring selvreflektion, der var arbejdet mindre med. Det vil være fint hvis det kan operationaliseres mere, så det bliver prioriteret mere i den sidste del af skoleåret.

MU: På netop punktet omkring selvreflektion, myndiggørelse og dannelse sker der en hel del. Der arbejdes med det i PU bl.a. i forbindelse med dannelseslektionerne i 1g, 2g og 3g. Det er desværre blevet lagt lidt ned i forbindelse med corona, men der arbejdes med det.

JH: I forhold til punktet om myndiggørelse ser eleverne da en udvikling; både i den virtuelle undervisning og i forbindelse med evalueringerne med lærerne?

AL: Hvad dækker selvreflektion over? - JD: Når man taler om selvreflektion handler det bl.a. om at blive bevidst om hvordan man lærer og forholder sig til det, det er noget der sker hele tiden i undervisningen: Hvordan agerer man som elev i klassen ved klasseundervisning, ved

grupperarbejde, når man arbejder selv med stoffet. Det handler også om motivation; hvis man bliver bevidst om hvad der motiverer en, bliver man også bedre til at gøre noget ved det.

ER: med hensyn til digitalisering skal vi mere holde fast i det vi har lært om digitalisering det seneste år, og ikke sætte for meget nyt i gang.

JL: Vi skal være meget opmærksomme på alles trivsel, når vi vender tilbage til fysisk fremmøde. Det er en stor opgave, der er vigtig at fokusere på.

HV: Trivsel efter corona er noget vi skal huske at tage med, når vi skal se på strategien til efteråret.

JD: Bekymringen for hvordan det bliver når vi vender tilbage til mere "normale" tilstande, vil vi være meget opmærksomme på. Vi har fået en masse konkrete erfaringer som vi skal se på, og vi skal huske også at finde de positive ting, vi kan tage med videre.

JD: Skanderborg kommunes model hvor skolelederen er kontraktholder med ansvar betyder også at de enkelte skoler i stort omfang styrer sig selv, er en udfordring, når man prøver at lave noget fælles med alle kommunens skoler. Kommunen er en god samarbejdspartner, men det er ikke helt let at komme i gang med fælles forpligtende strategier.

NV: Det er rigtigt at Skanderborg modellen med "kontraktholdere", som er god for mange ting, kan gøre det svært når man gerne vil lave noget fælles. Svaghederne ved modellen har vist sig i forbindelse med corona. Der er for øjeblikket opbrud i modellen, og der arbejdes på at lave en anden model. I den nye model vil der formodentlig være mere fokus på fællesskabet.

MU: Angående punktet med Campus og kulturlivet. Lad os i samarbejde med eleverne gøre noget aktivt for livet efter skoletid, når musikhuset står klar.

Ad pkt. 8 – Status på tilsyn (bilag 8.1)

MU gennemgik status for arbejdet. Der er blevet fokuseret på de fag, hvor man kan se der har været en særlig udfordring gennem flere år. Vi har arbejdet med karaktergivningen i de enkelte fag og lavet nogle små aktioner omkring karaktergivning, som gerne skal føre til en ændring i didaktikken.

Der er lavet et nyt kvalitetssystem som kan findes på hjemmesiden. Eleverne er i centrum for kvalitetsarbejdet.

Eleverne har efterlyst en forbedring af samtalen mellem elever og lærere omkring undervisningen. MU og rektor vil i samarbejde med eleverne i det kommende skoleår arbejde videre med hvordan eleverne kan blive klædt bedre på til "den professionelle evalueringsdialog".

JL: Der er for tiden meget diskussion om forskellen mellem kønnene, der kan også være en faktor der, ved I noget om det? - MU: Ja det er der, specielt når man ser på det skriftlige arbejde er pigerne gennemsnitligt flittigere i løbet af året. Det betyder at pigerne klarer sig lidt dårligere til eksamen i forhold til hvordan de har præsteret i løbet af året, mens det er omvendt for drengene.

HV: Hvordan følger i op på arbejdet, specielt i forhold til de fag der har fået særlig opmærksomhed? - MU: Vi vil holde mere øje med de fag det handler om, men vi er udfordret af, at karakterdata fra sidste år og i år ikke bliver valide på grund af corona, så der må vi vente på at se efter en effekt.

HV: Kommer vi af ministeriets liste? – JD: Ja det gør vi. Vi har lavet kvalitetssystemet som var den ene del af tilsynet, og vi har handlet i forhold til karaktergivning. Vi må så afvente hvordan karaktererne bliver i fremtiden.

MU: Vi vil i de kommende år forfølge de ting, vi har sat i søen.

Ad pkt. 9 – Strategi 2022-26

Tanken er at bestyrelsen skal gøre arbejdet færdigt i efteråret 2021. For øjeblikket arbejdes der med strategiplanen i skoleudvalget. Foreløbig er vi endt på at arbejde med tre punkter; Sårbare unge (som skal hedde noget andet), digitalisering, i forståelsen af digital myndiggørelse og så et arbejde for styrkelse af sprog og naturvidenskab.

JL: Universitetet har inviteret grundskoler og gymnasier ind i arbejdet med digitalisering, så der kan blive en sammenhæng gennem hele uddannelsessystemet.

ER: Det er væsentligt, at der kommer noget fag ind: I den forbindelse skal der afklares noget omkring kompetencer, det er fx ikke alle, der kan undervise i kodning.

Svar fra JL – Universiteterne skal finde ud af hvad der skal lægges ind i uddannelserne i fremtiden, og også se på hvad der skal udbydes af efteruddannelse.

MU: Det er væsentligt, at der arbejdes med digital myndiggørelse.

Ad pkt. 10 – 50-års jubilæum 2021

Skolen planlægger en fest i september, men vi går lidt og venter på at få lidt mere viden om hvad der bliver muligt. Vi vil udsende mere information – bl.a. med. datoer og invitation af bestyrelsen til fødselsdagen.

ER: Hvad er formålet med et jubilæum? Er det for at hylde skolens historie? Er det for dem der er på skolen nu? Er det for verden omkring skolen?

Svar fra JD: Det er for dem der er på skolen lige nu. Man skal bruge det som en lejlighed til at vise lokalsamfundet at vi er her. Jubilæumsskriftet skal være et portræt af skolen, hvor den er nu. Der skal nok være nogen, der er interesseret i det. Vi har en solid lokal opbakning og den kan vi også pleje ved at holde en fødselsdagsfest. Elever og ansatte på skolen i år skal gerne kunne få et positivt minde når de tager jubilæumsskriftet ned og kan sige at det var man med til.

OB: Det er fint, at man trækker en tidslinje. Der er mange i området som har tilknytning til skolen og bl.a. selv har gået der som er interesseret og synes at det. nok er værd at fejre en 50 års fødselsdag.

Ad pkt. 11 – Bestyrelsesårshjul (bilag 11.1)

MU: Der står noget om nøgletal for elever både i maj og september, jeg synes det ligger mest naturligt i maj måned.

JD: Det er mest relevant i maj. Vi kan samtidig ændre fra "nøgletal" til "selvevaluering".

Bestyrelsens selvaluering rykkes til efterår 2022 hvor den nye bestyrelsesperiode er kommet i gang.

Ad pkt. 12 – Eventuelt

JD orienterede om status for arbejdet med musikhuset. Torsdag d. 18. marts mødtes musikhus-økonomi-gruppen (RT, CB, JD og ST) og drøftede økonomien. Vi bygger selve musikhuset for 3,2 millioner og udgifterne inklusive de ting (inventar) som vi ønsker med det samme fx bagtæppe, foldevægge og skolemøbler ligger omkring 4 mio.

Musikhuset kommer på som punkt til næste bestyrelsesmøde.

JL: I slutningen af maj afholder universitet en "MatchPoints" konference om digitalisering og demokrati, som kan være interessant at deltage i. <https://matchpoints.au.dk/>

HV: Bestyrelsen bedes tjekke datoer for kommende møder da juni mødet og september mødet er ændret af hensyn til formanden. Skriv til JD hvis mødetidspunktet ikke er muligt.

Bestyrelsesmøder 2021 (delvist nye datoer):

Tirsdag d. 11. maj kl. 12:00-16:00

Torsdag den 24. juni kl. 14:00-16:00 (virtuelt)

Tirsdag d. 14. september kl. 12:00-16:00

Tirsdag d. 16. november kl. 12:00-20:00 (temaseminar)

Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 23. marts 2021:



Hanne Vibeke Sørensen



Christina Bottke



Niels Vangkilde

Johnny Laursen



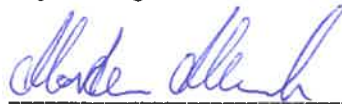
Ronni Tønder



Anja Ellersgaard Basse



Eva Rix



Morten Hilligsø Munk



Anders Viskum Leth

Johanne Hald Hansen



Jakob Thulesen Dahl (rektor)